

**A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal
175/2010. (XII.15.) számú
KÖZLEMÉNYE**

**Az erdészeti célra használt géppark fejlesztéséhez és korszerűsítéséhez nyújtandó
támogatás kifizetésének igényléséről**

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal 175/2010. (XII.15.) közleménye az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból az erdészeti célra használt géppark fejlesztéséhez és korszerűsítéséhez nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 144/2008. (XI. 7.) FVM rendelet (továbbiakban: támogatási rendelet), valamint az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap társfinanszírozásában megvalósuló támogatások igénybevételének általános szabályairól szóló 23/2007. (IV. 17.) FVM rendelet (továbbiakban: Vhr.) alapján nyújtandó támogatás kifizetésének igényléséről.

I. A kifizetés igénylésének feltételei

A Vhr. 16. § (4) bekezdése és a támogatási rendelet 8.§ b) pont ba) alpontja alapján az adott jogcím vonatkozásában az MVH által kibocsátott jogerős – támogatási kérelemnek helyt adó, vagy részben helyt adó – határozattal rendelkező ügyfelek 2011. január 1-31. között kifizetési kérelmet jogosultak benyújtani.

A kifizetési kérelem benyújtásának további feltétele, hogy az ügyfél eleget tegyen a Vhr., a támogatási rendelet, valamint az egyéb jogszabályok előírásainak.

II. A kifizetési kérelem támogathatóságának, módosításának feltételei

Kifizetési kérelem az I. pontban meghatározott határidőn belül a támogatási rendelet 3. §-ában meghatározott támogatott célterületre nyújtható be, támogatási kérelemnek helyt adó vagy részben helyt adó jogerős támogatási határozat alapján.

Az **utolsó** kifizetési kérelmet legkésőbb a **művelet megvalósulását követő egy éven belül** megnyíló kifizetési kérelem benyújtási időszakban kell benyújtani.

Amennyiben a művelet megvalósulását követő egy éven belül nem nyílik meg kifizetési kérelem benyújtási időszak, az utolsó kifizetési kérelmet legkésőbb abban a kifizetési időszakban kell benyújtani, amely a művelet megvalósulása után elsőként nyílik meg.

A kizárólag gépbeszerzést tartalmazó műveletet a támogatási döntés kézhezvételétől számított 2 éven belül meg kell valósítani. Ha a közbeszerzési eljárás megindítását az ügyfél igazolta, a művelet megvalósításának határideje gépbeszerzés esetén 6 hónappal, kettő és fél évre meghosszabbodik. A művelet megvalósulása: a műveletet alkotó összes tevékenység okirattal igazolt lezárása; az okirat az üzembe helyezés feltételeként külön jogszabály által előírt közokirat vagy magánokirat, egyéb esetben a gazdasági eseményről kiállított, igazoltan teljesített és pénzügyileg is rendezett számviteli bizonylat.

Ugyanazon jóváhagyó támogatási döntés alapján **egy naptári évben legfeljebb két alkalommal**

nyújtható be kifizetési kérelem. A **visszavont kifizetési kérelem nem számít** bele a benyújtott, kifizetési kérelmek számába, ezzel szemben az **elutasított kifizetési kérelem és a részben helyt adó határozattal lezárt kifizetési kérelem beleszámít**.

Amennyiben az ügyfél a 2008. évi és a 2010. évi támogatási kérelem időszakhoz kapcsolódóan is kifizetési kérelmet nyújt be, csak két önálló kifizetési kérelem formájában teheti meg.

Támogatás kizárólag

- a támogatási rendelet támogatási kérelem beadásakor hatályos 2. számú mellékletében meghatározott Gépkatalógus szerinti gépváltozatok alá tartozó (jelen közlemény 7. számú melléklete),
- a támogatási kérelem benyújtására nyitva álló időszak első napján hatályos gépkatalógusban szereplő,
- első üzembe-helyezésű – a magyarországi forgalomba hozatalhoz szükséges engedélyekkel rendelkező – erdészeti és erdészetben használatos gépek és technológiai berendezések (továbbiakban együtt: gépek) beszerzésére nyújtható.

A mezőgazdasági kerekes traktorok (a gépkatalógusban az 1111. gépváltozatokhoz tartozó gépek) beszerzése a 2010. évi támogatási kérelem időszakoz kapcsolódó kifizetési kérelemnél

- a) **60 kW** teljesítményig akkor támogatható, ha az erdőgazdálkodó **50–399,9 ha** közötti erdőterületen gazdálkodik,
- b) **140 kW** teljesítményig akkor támogatható, ha az erdőgazdálkodó **400–799,9 ha** közötti erdőterületen gazdálkodik,
- c) **140,1 kW** fölötti teljesítményre akkor támogatható, ha az erdőgazdálkodó **800 ha, vagy annál nagyobb erdőterületen gazdálkodik**.

A támogatási határozatban szereplő tételek módosításainál kérjük, ügyeljenek a fenti szabályra is az ügyfeleink!

A magyarországi típusbizonyítvánnyal rendelkező permetező-, porozó- és folyékonyműtrágya kijuttató gépek listáját a 10. számú melléklet tartalmazza.

A támogatási határozatban szereplő tételek nem módosíthatóak, ami a 2007. évi XVII. törvény 42.§ (1) bekezdése alapján különösen vonatkozik a támogatási kérelemben meghatározott támogatási alapra, illetve összegre.

Kivétel: A támogatási határozatban szereplő tételek módosítási tilalma alóli kivételt képez, amikor gépberuházás keretében az ügyfél a vonatkozó támogatási határozatában szereplő gépektől, technológiai berendezésektől eltérő, de azokkal egyenértékű gépet, technológiai berendezést vásárol meg. Egyenértékűnek kell tekinteni azt a gépet, technológiai berendezést, amely:

- a.) szerepel a kifizetési kérelem benyújtására nyitva álló időszak első napján hatályos gépkatalógusban, és beletartozik az adott jogcím vonatkozásában támogathatónak minősített gépcsoportba,

- b.) a támogatási határozatban szereplő géppel azonos gépváltozathoz tartozik (a gépkód első négy számjegye megegyezik),
- c.) korszerűségi mutatója azonos vagy magasabb, mint a támogatási határozatban szereplő gép korszerűségi mutatója.

A támogatási kérelem módosítására támogatási határozattal támogatott gép, technológiai berendezés tekintetében az ügyfélnek a kifizetési kérelem benyújtásakor van lehetősége. Az ügyfél a módosítás iránti kérelmében – a módosítás indokolásán túl – a vonatkozó betétlapon (D0055-02 Tételrészletező betétlap, 3-Tételadatok blokk, 5.”Kód vagy megnevezés” oszlop) fel kell, hogy tüntesse a ténylegesen megvásárolt gép, technológiai berendezés gépkatalógus szerinti 8 jegyű gépazonosítóját is. A módosításra a Vhr. 29.§ (11) bekezdésének előírásai az irányadóak.

Az **elszámolható kiadás** a módosítást követően sem haladhatja meg a megvásárolt gép gépkatalógusban szereplő referenciaárát és a támogatási döntéssel az eredetileg megvásárolni kívánt gépre jóváhagyott elszámolható kiadást.

Módosítás esetén a Vhr. 20. § (4) bekezdésében foglalt feltételt az 50 %-os teljesítésről támogatási döntéssel jóváhagyott, tehát a támogatási határozatban szereplő, elszámolható kiadások összegére vonatkozóan kell teljesíteni!

Egy gépet csak egy gépre lehet módosítani; nincs arra lehetőség, hogy az ügyfél támogatási határozatban szereplő, különböző gépazonosítójú gépek (több kiadási tétel) helyett „összevonva” egy gépet kérjen a kifizetési kérelemben, illetve arra, hogy a támogatási határozatban szereplő egy gép helyett több gépet kérjen még abban az esetben sem, ha egyébként megfelelne a gépmódosítás fentiekben részletezett feltételeinek!

Az ügyfélnek az érintett gépekhez, technológiai berendezésekhez kapcsolódóan rendelkeznie kell a teljesítés időpontjában kezdődő termékfelelősségi, jótállási és szavatossági jogainak érvényesítéséhez szükséges okiratokkal, illetőleg további támogatási feltétel, hogy a gépek gyártásától a támogatási kérelem benyújtásáig 2 évnél több idő nem telt el.

Támogatás kizárólag a támogatási kérelem benyújtását követően megkezdett, a támogatási döntés kézhezvételétől számított 2 éven belül – igazoltan lefolytatott közbeszerzési eljárás esetén 2,5 éven belül - megvalósított **műveletekhez nyújtható**. A művelet megkezdésének időpontja a megrendelés (vételi szándék) írásban történő bejelentésének vagy az adásvételi szerződés megkötésének vagy a számlán/előlegszámlán szereplő teljesítés dátumai közül a legkorábbi időpont.

Kifizetési kérelem akkor nyújtható be, ha az ügyfél:

- szervezet nem áll felszámolási, végelszámolási eljárás, adósságrendezés alatt,
- természetes személy nem áll gazdálkodási tevékenységével összefüggő végrehajtási eljárás alatt.

A **csődeljárás alatt** álló szervezet kifizetési kérelmének elbírálását a **szervezet kérelmére** legfeljebb hat hónapos időtartamra fel kell függeszteni. Abban az esetben, ha az ügyfél a

felfüggesztés időtartama alatt jogerős bírósági végzéssel nem igazolja, hogy a csődeljárást a bíróság a csődeljárásról és felszámolási eljárásról szóló 1991. évi XLIX. törvény 21./A § (3) bekezdésének megfelelően befejezetté nyilvánította, a kifizetési kérelmet az MVH elutasítja, az ügyfél támogatáshoz való jogosultsága megszűnik, és az általa igénybe vett támogatás jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

Az ügyfél kötelezettségei:

- A támogatási döntéssel jóváhagyott elszámolható kiadások teljes összegének legalább 50 %-át kell teljesíteni.
- A támogatott gépeket az utolsó kifizetési kérelem benyújtásától számított legalább 5 évig rendeltetésének megfelelően, a vonatkozó engedélyek és előírások betartásával kell használni, üzemeltetni (üzemeltetési kötelezettség);
- Az üzemeltetési kötelezettség időtartama alatt a beruházás tárgya - kivéve a kötelezettség jóváhagyott átvállalásának esetét - nem idegeníthető el, és nem adható bérbe, de jótállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén az MVH által rendszeresített és az MVH honlapján közzétett formanyomtatványon történő bejelentést követően – a bejelentés alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat mellékelve – saját forrásból lecserélhető olyan gépre, technológiai berendezésre, mely szerepel a cserére irányuló kérelem benyújtásakor hatályos gépkatalógusban, beletartozik az adott jogcím vonatkozásában támogathatónak minősített gépcsoportba, a támogatási határozatban szereplő géppel azonos gépváltozathoz tartozik, és korszerűségi mutatója azonos vagy magasabb, mint a támogatási határozatban szereplő gép korszerűségi mutatója (a tárgyi eszköz cseréjére vonatkozó információkat, valamint az eszközcsere bejelentéséhez szükséges formanyomtatványt megtalálható a 99/2008. (VIII. 29.) MVH közleményben);
- A beruházási művelet kapcsán felmerült kiadások, illetve meghatározott esetben bevételek vonatkozásában elkülönített nyilvántartásokat kell vezetnie, és ellenőrzés esetén bemutatnia. A művelet megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti bizonylatoknak (számlák, számviteli bizonylatok, pénzügyi teljesítést igazoló bizonylatok, szerződések, megrendelések, szállító levelek, teljesítésigazolások, kifizetés igazolások, minőségi tanúsítványok, egyedi tárgyi eszköz nyilvántartási kartonok) az ügyfél nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk;
- Idegen nyelven kiállított dokumentum, bizonylat benyújtása esetében az ügyfélnek gondoskodnia kell a bizonylat szakfordításról és tolmácsolásról szóló 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet szerinti, szakfordítói, illetőleg tolmácsigazolvánnyal rendelkező személy által készített magyar nyelvű fordításáról, melynek az MVH által lefolytatott ellenőrzés során rendelkezésre kell állnia;

- Idegen nyelven kiállított dokumentum benyújtása esetében az ügyfélnek csatolnia kell a szakfordításról és tolmácsolásról szóló 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet szerinti, szakfordítói, illetőleg tolmácsigazolvánnyal rendelkező személy által készített magyar nyelvű fordítást is;
- Az adott időszakban elszámolni kívánt kiadásokat igazoló bizonylat(ok)on legkésőbb a kifizetési kérelem benyújtásának napján fel kell tüntetni
 - a tétel SZJ (Szolgáltatások Jegyzéke) vagy VTSZ (vámtarifa) számát – ha a számlakibocsátók olyan számlázó programot használnak, melynek nem része a VTSZ és SZJ szám, akkor kézzel kell azt a bizonylatok összes példányán feltüntetni – vagy KN-kódját (Kombinált Nomenklatúra-kódját),
 - az ügyfél-regisztrációs számát,
 - a támogatási határozat azonosító számát (iratazonosítóját) és
 - a „támogatás elszámolására benyújtásra került” rájegyzést.
- A bizonylat az elszámoláshoz nem fogadható el, amennyiben az ellenőrzés során megállapítást nyer, hogy arról bármely, az ügyfél kötelezettségeinél felsorolt, a bizonylatokon kötelezően feltüntetendő elem hiányzik. Ugyancsak a bizonylat elutasítását és törvényben szabályozott jogkövetkezményeket vonja maga után, ha az eredeti bizonylaton arra utaló jel van, vagy egyéb módon a hivatal tudomására jut, hogy a bizonylatot más támogatáshoz is benyújtották, és a tényállás tisztázása alapján az ügyfél kettős finanszírozás iránti igénye bizonyítható. Az igénybe vett beruházási támogatás összegét kettős könyvvezetésre kötelezett ügyfeleknek tőketartalékba (lekötött tartalékba) kell helyezni, nem kettős könyvvezetésre kötelezett ügyfeleknek az egyéb bevételek között kell elszámolni saját könyvelésükben;
- A tájékoztatásra és a nyilvánosságra vonatkozó rendelkezések értelmében, a támogatással megvalósított beruházáson és eszközein az 1974/2006/EK rendelet VI.melléklet 3.1 valamint a 4. pontja szerinti szlogent és EU-logót, valamint az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program logóját fel kell tüntetnie
- **Az ÚMVP Irányító Hatóságának 15/2009. (IV. 9.) közleménye az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program keretében támogatásban részesült kedvezményezettek tájékoztatási és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségeiről tartalmazza a szükséges vonatkozó információkat.** *(A közlemény az MVH honlapján (www.mvh.gov.hu) érhető el.)*
- Induló vállalkozás esetén az erdőgazdálkodó, a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg tett nyilatkozatában vállaltaknak megfelelően, legkésőbb a beruházás befejezését követő első teljes naptári évben meg kell, hogy feleljen a következő feltételeknek, és azt az üzemeltetési kötelezettség végéig folyamatosan fenn kell tartsa:
 - erdészeti, egyéb erdőgazdálkodási tevékenységet, fakitermelési tevékenységet végez, és

- legalább 50 ha, magántulajdonosnak, illetve azok társulásának, vagy önkormányzatnak, illetve azok társulásának a tulajdonában lévő erdőterületen gazdálkodik;
- Amennyiben az erdőgazdálkodó árbevétele éves szinten 30%-ot meghaladóan marad el a pénzügyi tervben vállalt árbevételtől, úgy a 30%-ot meghaladó csökkenésen túl minden elmaradással érintett évre százalékpontonként a támogatási összeg 0,3%-át kell visszafizetni.
- Amennyiben a támogatási rendelet 1. számú mellékletben a nyilatkozattal alátámasztott pontozási szempontok ellenőrzése során kiderül, hogy a támogatott nem valós adatot szolgáltatott, úgy a kifizetett támogatás jogosulatlanul igénybevett támogatásnak minősül, és az erdőgazdálkodó támogatáshoz való jogosultsága megszűnik.
- Amennyiben az erdőgazdálkodó erdőterülete az üzemeltetési időszak (5 év) alatt 50 ha alá csökken, úgy a kifizetett támogatás jogosulatlanul igénybevett támogatásnak minősül, és az erdőgazdálkodó támogatáshoz való jogosultsága megszűnik.
- Amennyiben az ellenőrzés során kiderül, hogy az erdőgazdálkodó a támogatási rendelet 4. § (4) bekezdésében foglalt üzemeltetési kötelezettségének nem tesz eleget, akkor köteles a már felvett támogatási összeget a jogosulatlanul igénybe vett támogatásra vonatkozó szabályok szerint visszafizetni és az erdőgazdálkodó támogatáshoz való joga megszűnik.
- Az igénybevett támogatáshoz kapcsolódóan a monitoring rendszer működtetése céljából adatot kell szolgáltatni az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból támogatott intézkedések monitoring adatszolgáltatási rendjére vonatkozó részletes szabályokról szóló 18/2009. (III. 6.) FVM rendeletben foglaltak szerint.

A támogatás mértéke a beruházás összes elszámolható kiadásának 50 %-a.

Az elszámolható kiadás alapja:

- áfa visszaigénylésre jogosult ügyfél esetében a számlázott nettó (áfa nélküli) ár
- áfa visszaigénylésre nem jogosult ügyfél esetében a számlázott bruttó (áfa-val együtt számított) ár. Az ÁFA kulcs változása miatt a 2009. június 30-ig kiállított számlák esetén a támogatás alapjába a számlán szereplő 20%-os, a 2009. július 1-től kezdődően kiállított számlák esetében pedig a szintén a számlán szereplő, de már 25%-os áfa számítható bele.

A beruházás elszámolható kiadásai nem haladhatják meg a Gépkatalógusban szereplő referenciaárat.

A kifizetési kérelemmel kapcsolatos további feltételek:

A kifizetési kérelemmel nem számolható el a támogatási döntéssel jóváhagyott mértéket

meghaladó, illetve nem a művelet végrehajtása érdekében felmerült kiadás.

A Vhr. 19. § (3) bekezdése értelmében a kifizetési kérelemben az elszámolás alapját csak az **ügyfélnél felmerült kiadások képezhetik**, melyeket a művelet megvalósítása érdekében teljesített gazdasági eseményről az ügyfél nevére **kiállított, pénzügyileg rendezett kiadásigazoló bizonylat igazol.**

A kifizetési kérelemben elszámolni kívánt, a már teljesített gazdasági eseményhez kapcsolódó előleghozzájárulások, csak a hozzájuk kapcsolódó pénzügyileg is rendezett végösszegekkel együtt számolhatóak el.

Egy bizonylat csak egy kifizetési kérelemhez számolható el.

Amennyiben a kiadásigazoló bizonylat nem felel meg a Vhr. 19.§ (6) bekezdésében foglaltaknak, az elszámoláshoz nem fogadható el.

Csak a készpénzzel és banki átutalással – a kifizetési kérelem benyújtásáig – kiegyenlített kiadások fogadhatók el a támogatás alapjaként, más fizetési mód (árucsere, lízing) nem. Tehát **csereszerződéses - ún. „kompenzációs” - számlák, illetve számlaösszegek** (amikor az ügyfél a szállítóval szembeni kötelezettségét – akár részben, vagy egészében - fennálló követelésének összevezetésével rendezi) és lízing konstrukcióval érintett számlák nem szolgálhatnak a támogatás alapjául, az ilyen módon kiegyenlített összegek alapján támogatás nem állapítható meg.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a Bizottság 1975/2006/EK tanácsi rendeletének 31. cikkében foglaltak értelmében, amennyiben a kifizetési kérelemben igényelt támogatási összeg több mint 3%-kal meghaladja az MVH által, a kifizetési kérelem jogosultságának vizsgálata alapján megállapított támogatási összeget, az MVH a megállapított **támogatási összeget csökkenti** az igényelt és a megállapított támogatási összeg különbözetével.

A 2007. évi XVII. törvény 24.§ (2)-(3) bekezdései alapján közzé kell tenni a jogosulatlan igénybevételek alapján visszafizetett támogatási összeget.

III. A kifizetési kérelem benyújtása

A kifizetési kérelmet az MVH által rendszeresített formanyomtatványokon, **postai úton** kell benyújtani.

A benyújtás helye: Az erdőgazdálkodó lakóhelye vagy székhelye szerint illetékes MVH megyei kirendeltsége.

A támogatási rendelet 8.§ b) pontjának ba) alpontja szerint a kifizetési kérelmet **2011. január 1-től 2011. január 31-ig** lehet benyújtani. **A kérelmet legkorábban 2011. január 1-én, legkésőbb 2011. január 31-én adhatja postára.** A benyújtás napja a borítékon szereplő postai bélyegző dátuma. Javasoljuk, hogy a küldeményt tértivevénnyel adja fel, valamint a borítékra írja rá, hogy „Erdészeti gép kifizetési kérelem”!

A kifizetési kérelmet és a csatolt mellékleteket - amennyiben arra lehetőség van - szkennelésre alkalmas formában (különálló laponként) kell benyújtani, hogy lehetővé tegye a különálló lapokként történő kezelést, ezért mellőzzék a lapok összefűzését, összekapcsolását.

A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 30/A. §-ban foglaltak szerint, amennyiben a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv tudomására jut, hogy az **ügyfél az ügyfél-nyilvántartási rendszerhez kapcsolódó változás-bejelentési kötelezettségét elmulasztotta**, a bejelentési és adatszolgáltatási **kötelezettség teljesítéséig**, valamint az ezek elmulasztása miatt kiszabott **mulasztási bírság megfizetéséig** az ügyfél részére a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv a törvény hatálya alá tartozó intézkedések alapján, valamint a hatáskörrel rendelkező hatóság **a kérelemre induló eljárásaiban jogosultságot nem állapít meg, illetve támogatást nem folyósít, valamint az ügyfél által benyújtott új kérelmeket érdemi vizsgálat nélkül elutasítja.**

IV. A kifizetési kérelemcsomag részeként benyújtandó formanyomtatványok és dokumentumok

A kifizetési kérelem összeállításához szükséges formanyomtatványok letölthetők a www.mvh.gov.hu honlapról, valamint beszerezhetőek az MVH megyei kirendeltségein.

Az erdészeti célra használt géppark fejlesztéséhez és korszerűsítéséhez nyújtandó támogatás kifizetésének igénylésére szolgáló kérelemcsomag:

Formanyomtatványai:

- **Kifizetési kérelem - Főlap Az erdészeti célra használt géppark fejlesztéséhez és korszerűsítéséhez nyújtandó támogatás kifizetésének igényléséhez (D2610-02)**
- **Tételrészletező (D0055-02)**
- **Számla- és bizonylatösszesítő A betétlap -bizonylatösszesítő (D0034-02)**
- **Számla- és bizonylatösszesítő B betétlap (D0035-03)**
- **Támogatási határozattal kapcsolatos jogorvoslati jogról lemondó nyilatkozat**
- **Nyilatkozat közbeszerzési eljárás lefolytatásáról (D0077-03)**

Kérjük, hogy a formanyomtatványok kitöltése előtt figyelmesen olvassa el a kifizetési kérelem kitöltését segítő **Kitöltési útmutatót**.

További csatolandó dokumentumok:

- az utolsó kifizetési kérelemhez - amennyiben az adott jogcímen EMVA társfinanszírozással megvalósított beruházáshoz más állami és/vagy közösségi forrás is kapcsolódik - csatolni kell
 - a támogatástartalommal bíró pénzügyi konstrukciók igénybeviteléről szóló nyilatkozatot (11. számú melléklet),
 - a beruházáshoz kapcsolódó támogatási szerződés(ek), határozat(ok) és a

vonatkozó - a támogatást nyújtó szerv által kiállított - támogatás tartalom nyilatkozat(ok) ügyfél által hitelesített másolatát

- amennyiben az ügyfél a művelet vonatkozásában közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezett, vagy önkéntesen vállalta a közbeszerzési eljárás lefolytatását, abban az esetben az eljárást megindító felhívás, illetve hirdetmény „az aktába rendelt hivatkozási szám” rovatában hivatkozási számként fel kell tüntetni az ügyfél regisztrációs számát.

Közbeszerzés esetében ezen kívül az ügyfél az alábbi dokumentumokat köteles (másolatban) benyújtani.:

- a) a dokumentum megjelenését – eljárást indító hirdetmény közvetlen megküldése esetében a megküldést – követő 3 munkanapon belül:
 - az eljárást megindító felhívás/hirdetményt, a megküldés/megjelenés igazolását;
 - az eljárást megindító felhívás/hirdetmény módosítását, a megküldés/megjelenés igazolását (amennyiben volt módosítás);
 - az eredményről szóló tájékoztatót/írásbeli összegzést, a megjelenés/megküldés igazolását;
 - tájékoztatót a szerződésmódosításról (amennyiben volt módosítás);
 - tájékoztatót a szerződés teljesítéséről.
- b) az első – a közbeszerzéssel érintett műveleti tevékenység elszámolására vonatkozó – kifizetési kérelemhez csatoltan:
 - a közbeszerzéssel érintett tételek részletezését (az MVH által rendszeresített D0077-03 formanyomtatványon);
 - a kiegészítő tájékoztatásokat (amennyiben volt);
 - valamennyi beérkezett ajánlatot;
 - a bontási jegyzőkönyvet;
 - a tárgyalási jegyzőkönyv;et
 - a bírálati jegyzőkönyvet;
 - az eredményhirdetési jegyzőkönyvet;
 - a bírálat dokumentumait;
 - a nyertes ajánlattevővel kötött szerződést.

V. A kifizetési kérelmek elbírálása

Az MVH kizárólag a kérelem benyújtására nyitva álló határidőben benyújtott kérelmeket bírálja el, a jogszabályban rögzített benyújtási időszakon kívül - azt megelőzően vagy azt követően - benyújtott kérelmeket elutasítja.

Felhívjuk a figyelmét, hogy amennyiben a kifizetési kérelem Főlapja nincs szabályszerűen aláírva az ügyfél által, továbbá a Számla- és bizonylatösszesítő A – bizonylatösszesítő betétlap és a Számla- és bizonylatösszesítő B betétlap az ügyfél és a könyvvezetésért felelős személy által, úgy a betétlapon szereplő, elszámolt bizonylatokkal alátámasztott kiadások nem kerülnek figyelembevételre a kifizethető támogatási összeg megállapításánál.

Csak jogerős támogatási határozattal nyújtható be kifizetési kérelem. Amennyiben az ügyfél támogatási határozata még nem emelkedett jogerőre, de kifizetési kérelmet kíván benyújtani,

akkor teljes bizonyító erejű okiratban kell lemondania a fellebbezés jogáról. Kérem, ebben az esetben töltsse ki a 9. számú mellékletben található nyilatkozatot.

FONTOS! Amennyiben a fellebbezésre nyitva álló időtartam alatt mondanak le a fellebbezés jogáról, úgy a kifizetési kérelem csak a fellebbezésről lemondó nyilatkozat MVH-hoz érkezése napján és azt követően nyújtható be.

Az MVH a rendeletben meghirdetett szempontok alapján bírálja el a beérkezett kérelmeket, és dönt a kifizetési kérelmek jóváhagyásáról, hiánypótlásáról, illetve elutasításáról.

Az eljárás során azonos tárgyra vonatkozóan hiánypótlásra egyszer van lehetőség, az erről szóló felszólítás kézhezvételétől számított, a hiánypótlásra való felszólításban az MVH által megadott határidőn belül. Az MVH a vonatkozó jogszabályokkal összhangban a kérelmek elbírálásához a közleményben foglaltakon túl egyéb dokumentumokat is bekérhet.

Az MVH a kérelmet elutasítja, ha az ügyfél a vonatkozó közösségi, illetve nemzeti jogszabályokban meghatározott bármely feltételt nem teljesíti.

Amennyiben nem teljesül a kifizetési kérelem benyújtásának azon feltétele, hogy az ügyfél szervezet nem áll felszámolási, végelszámolási, adósságrendezési eljárás alatt, természetes személy nem áll gazdálkodási tevékenységével összefüggő végrehajtási eljárás alatt, a kifizetési kérelmet az MVH elutasítja, az ügyfél támogatáshoz való jogosultsága megszűnik, és az általa igénybe vett támogatás jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

Az MVH a döntéséről határozatban értesíti az ügyfelet.

VI. Kifizetés

Amennyiben a támogatási kérelem alapján hozott támogatási határozat több kiadási tételt állapít meg, a támogatási határozat által rögzített egyes támogatható kiadási tételek összegét a kifizetési kérelem azonos elszámolható kiadási tételéhez tartozó kifizethető összege nem haladhatja meg.

Az utolsó kifizetési kérelem benyújtása előtt nem fizethető ki a támogatási döntéssel jóváhagyott elszámolható kiadások 80%-át meghaladó összeg. Ez a rendelkezés nem akadályozza annak, hogy az ügyfél a kifizetési kérelemmel az említett mértéket meghaladó kiadást számoljon el, amely az utolsó kifizetéssel válik esedékessé.

A forinttól eltérő pénznemben kiállított számla vagy egyéb, a gazdasági eseményt hitelesen dokumentáló bizonylat esetén, azt a bizonylaton szereplő (gazdasági) teljesítés időpontját megelőző hónap utolsó - a Magyar Nemzeti Bank (a továbbiakban: MNB) által közzétett - hivatalos középárfolyamon kell átszámítani forintra. Az MNB által nem jegyzett pénznemben kifejezett összegeket a (gazdasági) teljesítés időpontját megelőző hónap utolsó - az Európai Központi Bank (a továbbiakban: EKB) által közzétett - hivatalos középárfolyamán kell euróra, majd az MNB hivatalos árfolyamán kell forintra átszámítani.

A kifizetést az MVH az ügyfélnek az MVH-nál az ügyfél-regisztrációs rendszerben nyilvántartott bankszámlájára történő átutalással, forintban teljesíti a kifizetésről szóló döntés meghozatalától számított 22 munkanapon belül.

Kérjük ennek megfelelően, hogy amennyiben a bankszámlaszáma vagy bármely más nyilvántartott adata megváltozott, és így eltér az ügyfél-regisztrációs rendszerben nyilvántartott adatától, a módosulást az MVH által rendszeresített G002 regisztráció módosító lap formanyomtatványon jelentse be az MVH székhely/lakóhely szerint illetékes megyei kirendeltségéhez.

VII. Közlemény kapcsolódó mellékletei

Kifizetési kérelem - Főlap Az erdészeti célra használt géppark fejlesztéséhez és korszerűsítéséhez nyújtandó támogatás kifizetésének igényléséhez (D2610-02)(1. számú melléklet)

- **Tételrészletező** betétlap (D0055-02) (2. számú melléklet)
- **Számla- és bizonylatösszesítő A betétlap** – bizonylatösszesítő (D0034-02) (3. számú melléklet)
- **Számla- és bizonylatösszesítő B betétlap** (D0035-03) (4. számú melléklet)
- **Nyilatkozat közbeszerzési eljárás lefolytatásáról** (D0077-03) (5. számú melléklet)
- Kitöltési útmutató erdészeti gépbeszerzés kifizetési kérelem (6. számú melléklet)
- Támogatási rendelet 2. számú melléklete (7. számú melléklet)
- Az MVH megyei kirendeltségeinek listája és levelezési címe (8. számú melléklet)
- Támogatási határozattal kapcsolatos jogorvoslati jogról lemondó nyilatkozat (9. számú melléklet)
- A magyarországi típusbizonyítvánnyal rendelkező permetező-, porozó- és folyékonyműtrágya kijuttató gépek listája (10. számú melléklet)
- Nyilatkozat a támogatástartalommal bíró pénzügyi konstrukciók igénybevételéről (11. számú melléklet)

VIII. Ellenőrzések

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal a kifizetési kérelmeket adminisztratív úton teljes körűen ellenőrzi, és jogosult helyszíni ellenőrzés keretében is vizsgálni.

A támogatással összefüggő ellenőrzés során kért eredeti dokumentumokat, igazoló okiratokat az ügyfél köteles beszerezni, megtekintésre átadni valamint a gazdaság megtekintését biztosítani.

IX. Kapcsolódó jogszabályok

- A **Tanács** 2005. szeptember 20-i **1698/2005/EK rendelete** az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA) nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról
- A **Bizottság** 2006. december 15-i **1974/2006/EK rendelete** az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA) nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1698/2005/EK tanácsi rendelet részletes alkalmazási szabályainak megállapításáról
- A **Bizottság** 2006. december 7-i **1975/2006/EK rendelete** a vidékfejlesztési támogatási intézkedésekre vonatkozó ellenőrzési eljárások, valamint a kölcsönös megfeleltetés végrehajtása tekintetében az 1698/2005/EK tanácsi rendelet végrehajtására vonatkozó részletes szabályok megállapításáról
- A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló **2004. évi CXL. törvény**
- Az államháztartásról szóló **1992. évi XXXVIII. törvény**
- A számvitelről szóló **2000. évi C. törvény**
- Az általános forgalmi adóról szóló **2007. évi CXXVII. törvény**
- A közbeszerzésekről szóló **2003. évi CXXIX. törvény**
- A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló **2007. évi XVII. törvény**
- A csődeljárásról és felszámolási eljárásról szóló **1991. évi XLIX. törvény**
- Az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló **2009. évi XXXVII. törvény**
- Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból, az Európai Halászati Alapból, valamint az Európai Mezőgazdasági Garancia Alapból támogatott programok és intézkedések pénzügyi, számviteli és ellenőrzési rendszerek kialakításáról, lebonyolításának rendjéről szóló **82/2007. (IV. 25.) Korm. rendelet**
- A szakfordításról és tolmácsolásról szóló **24/1986. (VI. 26.) MT rendelet**
- az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból az erdészeti célra használt géppark fejlesztéséhez és korszerűsítéséhez nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló – a többször módosított – **144/2008. (XI. 7.) FVM rendelet**
- az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény végrehajtásáról szóló **153/2009. (XI. 13.) FVM rendelet**

- Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési alaphól az erdészeti potenciál helyreállítására nyújtandó támogatások igénybevételének részletes szabályairól szóló **32/2008 (III. 27.) FVM rendelet**
- Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap társfinanszírozásában megvalósuló támogatások igénybevételének általános szabályairól szóló **23/2007. (IV.17.) FVM rendelet**
- Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alaphól támogatott intézkedések monitoring adatszolgáltatási rendjére vonatkozó részletes szabályokról szóló **18/2009. (III. 6.) FVM rendelet**

X. A közlemény hatálya

Ez a közlemény a kihirdetése napján lép hatályba.

Jelen közlemény kihirdetésével együtt a

- 95/2010. (VI.29.) számú az erdészeti célra használt géppark fejlesztéséhez és korszerűsítéséhez nyújtandó támogatás kifizetésének igényléséről szóló közlemény hatályát veszti

Amennyiben a közlemény valamint mellékletei és a vonatkozó jogszabályok között ellentmondás vagy eltérés merül fel abban az esetben a jogszabályok az irányadóak.

További információk megtalálhatóak az FVM (www.fvm.hu), valamint az MVH honlapján (www.mvh.gov.hu), illetve tájékoztatás az ugyfelszolgalat@mvh.gov.hu e-mail címen kérhető.

Budapest, 2010. december 15.

Palkovics Péter
elnök